

上海市市场监督管理局
投诉举报中心
2022 年度决算

目 录

第一部分 上海市市场监督管理局投诉举报中心概况

一、主要职能

二、机构设置

第二部分 上海市市场监督管理局投诉举报中心 2022 年度决算表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

九、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表

第三部分 上海市市场监督管理局投诉举报中心 2022 年度决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

二、收入决算情况说明

三、支出决算情况说明

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

九、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算情况说明

十、预算绩效管理情况说明

十一、其他重要事项说明

第四部分 名词解释

第一部分 上海市市场监督管理局投诉举报中心概况

一、主要职能

上海市市场监督管理局投诉举报中心（下称“中心”）于2019年11月8日正式成立，为上海市市场监督管理局所属公益一类事业单位，机构规格相当于正处级。

主要职能包括：

（一）负责依法受理上海市市场监督管理局、上海市药品监督管理局及其所属单位工作职责范围内的投诉举报。

（二）负责承接上海市12345市民服务热线转交办的，涉及市场监管系统的相关事项，负责系统内承办上海市12345市民服务热线转交办事项的满意度测评及相关工作。

（三）加强市场监管系统市、区投诉举报平台建设，统一受理各类投诉举报。开展本市市场监管系统12315工作机构的标准化建设，并加强业务指导和技术支撑服务。

（四）负责依法承担本市食品安全统一举报电话职责，受理食品生产经营中的违法行为的投诉举报。

（五）依法受理单位和个人对涉嫌垄断行为的投诉、举报。

（六）负责提供本市市场监管领域，以及食品、药品、医疗器械、化妆品监管、计量、标准化、物价等方面咨询服务。

（七）负责对市场监管领域各渠道受理的投诉、举报件进行分流、接转、协调、跟踪、督办、评价。

（八）负责开展本市范围内相关展会的驻会宣传咨询和协助相关维权服务。

（九）根据国家市场监管总局要求，负责组织开展对在线消费纠纷解决企业的动态监督、业务指导、信息交流、效能评价。

（十）负责依法向市场监管相关综合执法部门移送有关违法违规案件线索，参与拟订市场监管系统各项专项整治计划。

（十一）运用现代科技技术，大数据、人工智能等方式加强对市场监管领域消费投诉、举报信息的分析研判，提供相关决策咨询服务。

（十二）开展市场监管系统各类风险的研判，提供相关预警信息，参与市场监管重大突发事件的舆情处理，做好相关信息服务。

（十三）协助信访部门，加强对人民群众反映的市场监管领域重点问题进行研究，提出相关政策意见和建议。

（十四）承担上海市市场监督管理局交办的其他工作任务。

二、机构设置

上海市市场监督管理局投诉举报中心设 7 个内设机构，包括：综合科、法制与质量管控科、全国平台承办科、市民服务热线科、来电来信来访科、信息分析与宣传科、党群科等 7 个科室。

上海市市场监督管理局投诉举报中心 2022 年度决算表

收入支出决算总表

单位：万元

收入		支出	
项目	决算数	项目	决算数
一、一般公共预算财政拨款收入	3,842.84	一、一般公共服务支出	3,431.16
二、政府性基金预算财政拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算财政拨款收入		三、国防支出	
四、上级补助收入		四、公共安全支出	
五、事业收入		五、教育支出	
六、经营收入		六、科学技术支出	
七、附属单位上缴收入		七、文化旅游体育与传媒支出	
八、其他收入	0.23	八、社会保障和就业支出	237.88
		九、卫生健康支出	110.05
		十、节能环保支出	
		十一、城乡社区支出	
		十二、农林水支出	
		十三、交通运输支出	
		十四、资源勘探信息等支出	
		十五、商业服务业等支出	
		十六、金融支出	
		十七、援助其他地区支出	
		十八、自然资源海洋气象等支出	
		十九、住房保障支出	62.68
		二十、粮油物资储备支出	
		二十一、国有资本经营预算支出	
		二十二、灾害防治及应急管理支出	
		二十三、其他支出	

		二十四、抗疫特别国债安排的支出	
本年收入合计	3,843.07	本年支出合计	3,841.77
使用非财政拨款结余		结余分配	
年初结转和结余	22.90	年末结转和结余	24.20
总计	3,865.97	总计	3,865.97

注：本表反映本年度的总收支和年末结转结余情况。

收入决算表

单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类科目编码	科目名称							
合计		3,843.07	3,842.84					0.23
201	一般公共服务支出	3,432.80	3,432.58					0.23
20138	市场监督管理事务	3,432.80	3,432.58					0.23
2013850	事业运行	1,430.64	1,430.42					0.23
2013899	其他市场监督管理事务	2,002.16	2,002.16					
208	社会保障和就业支出	237.54	237.54					
20805	行政事业单位养老支出	237.54	237.54					
2080502	事业单位离退休	23.71	23.71					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	141.86	141.86					
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	70.93	70.93					
2080599	其他行政事业单位养老支出	1.04	1.04					
21	卫生健康支出	110.05	110.05					
21011	行政事业单位医疗	110.05	110.05					

2101102	事业单位医疗	110.05	110.05					
221	住房保障支出	62.68	62.68					
22102	住房改革支出	62.68	62.68					
2210201	住房公积金	62.68	62.68					

注：本表反映本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	科目名称						
合计		3,841.77	1,826.99	2,014.77			
201	一般公共服务支出	3,431.16	1,429.00	2,002.16			
20138	市场监督管理事务	3,431.16	1,429.00	2,002.16			
2013850	事业运行	1,429.00	1,429.00				
2013899	其他市场监督管理事务	2,002.16		2,002.16			
208	社会保障和就业支出	237.88	225.27	12.61			
20805	行政事业单位养老支出	237.88	225.27	12.61			
2080502	事业单位离退休	24.14	12.48	11.66			
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	141.86	141.86				
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	70.93	70.93				
2080599	其他行政事业单位养老支出	0.95		0.95			
21	卫生健康支出	110.05	110.05				
21011	行政事业单位医疗	110.05	110.05				
2101102	事业单位医疗	110.05	110.05				
221	住房保障支出	62.68	62.68				

22102	住房改革支出	62.68	62.68				
2210201	住房公积金	62.68	62.68				

注：本表反映本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

单位：万元

收入决算数		支出决算数				
项目	决算数	项目	合计	一般公共预算 财政拨款	政府性基金预算 财政拨款	国有资本经营预 算财政拨款
一、一般公共预算财政拨款	3,842.84	一、一般公共服务支出	3,431.16	3,431.16		
二、政府性基金预算财政拨款		二、外交支出				
三、国有资本经营预算财政拨款		三、国防支出				
		四、公共安全支出				
		五、教育支出				
		六、科学技术支出				
		七、文化旅游体育与传媒支出				
		八、社会保障和就业支出	237.88	237.88		
		九、卫生健康支出	110.05	110.05		
		十、节能环保支出				
		十一、城乡社区支出				
		十二、农林水支出				
		十三、交通运输支出				
		十四、资源勘探工业信息等支出				
		十五、商业服务业等支出				

		十六、金融支出				
		十七、援助其他地区支出				
		十八、自然资源海洋气象等支出				
		十九、住房保障支出	62.68	62.68		
		二十、粮油物资储备支出				
		二十一、国有资本经营预算支出				
		二十二、灾害防治及应急管理支出				
		二十三、其他支出				
		二十四、抗疫特别国债安排的支出				
本年收入合计	3,842.84	本年支出合计	3,841.77	3,841.77		
年初财政拨款结转和结余	22.70	年末财政拨款结转和结余	23.78	23.78		
一、一般公共预算财政拨款	22.70					
二、政府性基金预算财政拨款						
三、国有资本经营预算财政拨款						
总计	3,865.54	总计	3,865.54	3,865.54		

注：本表反映本年度财政拨款总收支和结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

单位：万元

项 目		一般公共预算财政拨款支出决算数		
功能分类科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
201	一般公共服务支出	3,431.16	1,429.00	2,002.16
20138	市场监督管理事务	3,431.16	1,429.00	2,002.16
2013850	事业运行	1,429.00	1,429.00	
2013899	其他市场监督管理事务	2,002.16		2,002.16
208	社会保障和就业支出	237.88	225.27	12.61
20805	行政事业单位养老支出	237.88	225.27	12.61
2080502	事业单位离退休	24.14	12.48	11.66
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	141.86	141.86	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	70.93	70.93	
2080599	其他行政事业单位养老支出	0.95		0.95
21	卫生健康支出	110.05	110.05	
21011	行政事业单位医疗	110.05	110.05	
2101102	事业单位医疗	110.05	110.05	
221	住房保障支出	62.68	62.68	
22102	住房改革支出	62.68	62.68	
2210201	住房公积金	62.68	62.68	
合计		3,841.77	1,827.00	2,014.77

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

单位：万元

经济分类科目编码	科目名称	决算数	经济分类科目编码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	1,610.68	302	商品和服务支出	194.18
30101	基本工资	204.70	30201	办公费	70.42
30102	津贴补贴	26.52	30202	印刷费	1.00
30103	奖金		30203	咨询费	
30106	伙食补助费		30204	手续费	
30107	绩效工资	976.71	30205	水费	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	141.86	30206	电费	
30109	职业年金缴费	70.93	30207	邮电费	60.79
30110	职工基本医疗保险缴费	110.05	30208	取暖费	
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费	
30112	其他社会保障缴费	5.86	30211	差旅费	
30113	住房公积金	62.68	30212	因公出国（境）费用	
30114	医疗费		30213	维修（护）费	12.65
30199	其他工资福利支出	11.37	30214	租赁费	
303	对个人和家庭的补助	12.48	30215	会议费	1.57
30301	离休费		30216	培训费	7.54
30302	退休费	12.48	30217	公务接待费	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费	
30304	抚恤金		30224	被装购置费	
30305	生活补助		30225	专用燃料费	
30306	救济费		30226	劳务费	

30307	医疗费补助		30227	委托业务费	
30308	助学金		30228	工会经费	20.38
30309	奖励金		30229	福利费	17.15
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费	2.69
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用	
			30299	其他商品和服务支出	
			310	资本性支出	9.65
			31001	房屋建筑物购建	
			31002	办公设备购置	9.65
			31003	专用设备购置	
			31007	信息网络及软件购置更新	
			31013	公务用车购置	
			31019	其他交通工具购置	
			31021	文物和陈列品购置	
			31022	无形资产购置	
			31099	其他资本性支出	
人员经费合计		1,623.16	公用经费合计		203.83

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

单位：万元

一般公共预算财政拨款“三公”经费											
合计		因公出国 (境)费		公务用车购置及运行维护费						公务接待费	
				小计		公务用车 购置费		公务用车 运行维护费			
预算数	决算数	预算数	决算数	预算数	决算数	预算数	决算数	预算数	决算数	预算数	决算数
16.44	2.69	8.00		6.40	2.69			6.40	2.69	2.04	

注：本表反映本年度“三公”经费支出预决算情况。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

单位：万元

功能分类科目 编码	科目名称	年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
				小计	基本支出	项目支出	
合计							

说明：上海市市场监督管理局投诉举报中心本年度没有政府性基金预算财政拨款收入和支出，故本表无数据。

国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表

单位：万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
功能分类科目编码	科目名称			合计	基本支出	项目支出	
	合计						

说明：上海市市场监督管理局投诉举报中心本年度没有国有资本经营预算财政拨款收入和支出，故本表无数据。

第三部分 上海市市场监督管理局投诉举报中心 2022 年度决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

上海市市场监督管理局投诉举报中心 2022 年度收入支出总计 3,865.97 万元。与 2021 年度相比，收入支出总计增加 800.74 万元，增长 26.12%。主要原因：增加项目支出辅助人员费用。

二、收入决算情况说明

本年收入合计 3,843.07 万元，其中：财政拨款收入 3,842.84 万元，占 99.99%；其他收入 0.23 万元，占 0.01%。

三、支出决算情况说明

本年支出合计 3,841.77 万元，其中：基本支出 1,826.99 万元，占 47.56%；项目支出 2,014.77 万元，占 52.44%。

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

上海市市场监督管理局投诉举报中心 2022 年度财政拨款收入支出总计 3,865.54 万元。与 2021 年度相比，财政拨款收入支出总计增加 800.45 万元，增长 26.12%。主要原因：增加项目支出辅助人员费用。

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

（一）一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

一般公共预算财政拨款支出 3,841.77 万元，占本年支出合计的 100.00%。与 2021 年度相比，一般公共预算财政拨款支出增加 799.45 万元，增长 26.28%。主要原因：增加项目支出辅助人员费用。

（二）一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

一般公共预算财政拨款支出 3,841.77 万元，主要用于以下方面：一般公共服务支出（类）3,431.16 万元，占 89.31%；社会保障和就业支出（类）237.88 万元，占 6.18%；卫生健康支出（类）111.05 万元；占 2.89%；住房保障支出（类）62.68 万元，占 1.62%。

（三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

一般公共预算财政拨款支出年初预算为 3,103.6 万元，支出决算为 3,841.77 万元，完成年初预算的 123.78%。决算数大于预算数的主要原因：增加项目支出辅助人员费用。其中：

1、一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）事业运行（项）。主要用于：人员经费及公用经费。年初预算为 1,190.68 万元，支出决算为 1,429 万元。决算数大于预算数的主要原因：按实际情况列支。

2、一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）其他市场监督管理事务（项）。主要用于：消费者维权管理专项、缴纳残疾人就业保障金。年初预算为 1,505.9 万元，支出决算为 2,002.16 万元。决算数大于预算数的主要原因：增加项目支出辅助人员费用。

4、社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）事业单位离退休（项）。主要用于：退休人员费用。年初预算为 11.23 万元，支出决算为 24.14 万元。决算数大于预算数的主要原因：根据政策调增预算。

5、社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）。主要用于：基本养老保险缴费。年初预算为 141.93 万元，支出决算为 141.86 万元。决算数小于预算数的主要原因：人员及基数调整导致的实际结算差异。

6、社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）。主要用于：职业年金缴费。年初预算为

70.97 万元，支出决算为 70.93 万元。决算数小于预算数的主要原因：人员及基数调整导致的实际结算差异。

7、社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）其他行政事业单位养老支出（项）。主要用于：退休人员费用。年初预算为 1.04 万元，支出决算为 0.95 万元。决算数小于预算数的主要原因：实际执行结算差异。

8、卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）。主要用于：医疗保险缴纳。年初预算为 119.75 万元，支出决算为 110.05 万元。决算数小于预算数的主要原因：人员及基数调整的实际结算差异。

9、住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）。主要用于：住房公积金缴纳。年初预算为 62.09 万元，支出决算为 62.68 万元。决算数大于预算数的主要原因：人员及基数调整导致的实际结算差异。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

一般公共预算财政拨款基本支出 1,827.00 万元。其中：人员经费 1,623.16 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出、退休费。公用经费 203.83 万元，主要包括：办公费、印刷费、邮电费、差旅费、维修（护）费、会议费、培训费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、办公设备购置。

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明。

“三公”经费财政拨款支出年初预算为 16.44 万元，支出决算为 2.69 万元，完成预算的 16.36%，其中：因公出国（境）费决算为 0.00 万元，完成预算的 0.00%；公务用车购置及运行维护费支出决算为 2.69 万

元，完成预算的 42.03%；公务接待费支出决算为 0.00 万元，完成预算的 0.00%。2022 年度“三公”经费支出决算数小于预算数的主要原因：贯彻厉行节约，通过加强公务用车使用管理、严格公务接待标准等方式压减“三公”经费。

2022 年度“三公”经费财政拨款支出决算数比 2021 年度减少 0.7 万元，下降 33.46%，其中：因公出国（境）费支出决算 0 万元，与 2021 年持平；公务用车购置及运行维护费支出决算减少 0.39 万元，下降 14.50%；公务接待费支出决算减少 0.31 万元，下降 100%。因公出国（境）费支出 0 万元，与去年持平。公务用车购置及运行维护费支出减少的主要原因是贯彻厉行节约，通过加强公务用车使用管理。公务接待费支出减少的主要原因是严格公务接待标准等方式压减“三公”经费。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明。

“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国（境）费支出决算 0.00 万元，占 0.00%；公务用车购置及运行维护费支出决算 2.69 万元，占 100.00%；公务接待费支出决算 0.00 万元，占 0.00%。具体情况如下：

1、因公出国（境）费支出 0 万元。全年安排因公出国（境）团组 0 个、累计 0 人次。

2、公务用车购置及运行维护费支出 2.69 万元。其中：

公务用车购置支出 0 万元。

公务用车运行维护支出 2.69 万元。主要用于加油，保险，维修，停车费，过路费等，2022 年，上海市市场监督管理局投诉举报中心开支财政拨款的公务用车保有量为 3 辆。

3、国内公务接待支出 0 万元（含外宾接待支出 0 万元）。

八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

上海市市场监督管理局投诉举报中心 2022 年度无政府性基金预算财政拨款收入和支出。

九、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算情况说明

上海市市场监督管理局投诉举报中心 2022 年度无国有资本经营预算财政拨款收入和支出。

十、预算绩效管理情况

上海市市场监督管理局投诉举报中心 2022 年度预算绩效管理工作开展情况如下：

贯彻执行《上海市市场监督管理局预算绩效管理实施办法》，明确建立由中心主任领导、综合科牵头、各业务部门分工负责的预算绩效管理工作机制；全过程绩效管理实施情况：编报绩效目标的 2022 年度项目 1 个，涉及预算金额 1,493.72 万元；绩效跟踪评价的 2022 年度项目 1 个，涉及预算金额 1,493.72 万元；绩效自评的 2022 年度项目 1 个，涉及预算金额 2,366.57 万元，平均得分 94.42 分（其中，绩效评级为“优”的项目 1 个；绩效评级为“良”的项目 0 个；绩效评级为“合格”的项目 0 个；绩效评级为“不合格”的项目 0 个。绩效自评中共发现问题 0 个，已经完成整改的 0 个，正在整改的 0 个）。

十一、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费支出情况

上海市市场监督管理局投诉举报中心 2022 年度无机关运行经费支出。

（二）政府采购支出情况

上海市市场监督管理局投诉举报中心 2022 年度政府采购金额（以合同签订为准）为 851 万元，其中：货物采购金额 78 万元、工程采购金额 0 万元、服务采购金额 773 万元。

（三）国有资产占有使用情况说明

截止 2022 年 12 月 31 日，上海市市场监督管理局投诉举报中心共有车辆 3 辆，其中：部级领导干部用车 0 辆、主要领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、退休干部用车 0 辆、其他用车 3 辆。单价 100 万元（含）以上设备（不含车辆）0 台（套）。

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指单位本年度从本级财政部门取得的财政拨款，包括一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入。

三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指单位取得的除“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收入。主要是：利息收入等。

五、年初结转和结余：指以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定继续使用的资金。

六、年末结转和结余：指本年度或以前年度预算安排、因客观条件发生变化无法按原计划实施，需延迟到以后年度按有关规定继续使用的资金。

七、基本支出：指单位为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

八、项目支出：指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标，在基本支出之外发生的各项支出。

九、经营支出：指事业单位在专业活动及辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十、“三公”经费：指单位使用本级财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中：因公出国（境）费反映单位参加国际合作交流、重大项目洽谈、境外培训研修等的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务接待

费反映全国性专业会议、国家重大政策调研、专项检查以及外事团组接待交流等执行公务或开展业务所需住宿费、交通费、伙食费等支出；公务用车购置及运行维护费反映编制内公务车辆的报废更新，以及用于安排市内因公出差、公务文件交换、日常工作开展等所需公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出。

十一、机关运行经费：指行政单位和参照公务员法管理的事业单位使用一般公共预算财政拨款安排的基本支出中的日常公用经费支出。